

Vokovická 860/12
160 00 Praha 6
IČO: 70920494

Směrnice č.26

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Provoz školní kuchyně se řídí platnou legislativou, zejména:

Vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Kuchyně je navržena tak, aby splňovala veškeré hygienické požadavky. Její prostory jsou účelně uspořádány, aby se zamezilo křížení čistých a nečistých provozů a nepříznivému ovlivňování potravin.

Rozdělení a vybavení prostor:

- **Přípravné úseky:** Kuchyně je rozdělena na samostatné úseky pro zpracování jednotlivých druhů potravin. Jedná se o úsek pro syrové maso, zeleninu, studené pokrmy a ovoce. Dále je k dispozici místnost pro hrubou přípravu brambor a čištění zeleniny.
- **Skladování:** Za kuchyní se nachází samostatný suchý sklad potravin a prostory pro uskladnění nádobí.
- **Personální zázemí:** Pro zaměstnance kuchyně je k dispozici samostatná místnost, která slouží jako šatna s hygienickým zázemím.
- **Varna:** Centrální částí kuchyně je varna, kde probíhá tepelná úprava pokrmů.

Provozní doba školní kuchyně:

6.30 – 15.00 hodin

Výdej přesnídávky: na jednotlivých třídách v rozmezí od 8:45 do 9:00hod.

Výdej obědů: na jednotlivých třídách v rozmezí od 12:00 do 12.15hod.

Výdej odpolední svačiny: všechny třídy od 14.30 – 15:00 hodin.

Možnost přídavku jídla během výdeje stravy kdykoliv, doplňování nápojů do tříd během celého dne, dodržován pitný režim dětí.

VÝŠE STRAVNÉHO:

Stravné pro děti 3-6 leté – celodenní: 74,-Kč

Přesnídávka -15,-Kč

Odpolední svačina -15,- Kč

Oběd - 36,- Kč

Nápoje - 8,- Kč

Stravné pro děti 7leté – celodenní: 82Kč

Přesnídávka - 17Kč

Odpolední svačina - 17Kč

Oběd - 40Kč

Nápoje - 8Kč

ZPŮSOB PLATBY STRAVNÉHO: Bankovním převodem s uvedením variabilního symbolu dítěte (přiděleno na začátku šk. roku)

ČÍSLO ÚČTU PRO PLATBY STRAVNÉHO (i školného): 131-2828320257/0100 Stravné a školné – platby odděleně.

TERMÍNY PLATBY: vždy zálohově do 15. dne v daném měsíci. V následujícím měsíci je vždy záloha vyúčtována.

PŘIHLÁŠKY:

Přihlášku ke stravování dítěte vyplní zákonný zástupce při nástupu dítěte do MŠ a odevzdá vedoucí ŠJ.

ODHLAŠOVÁNÍ STRAVOVÁNÍ:

Odhlášky stravování: vždy do 8.00 hodin příslušného dne

Forma odhlašování: Prostřednictvím aplikace Naše MŠ

Výdej jídla pro nepřítomné: pouze první den neplánované nepřítomnosti v 11:45 hodin (před výdejem jídla pro ostatní děti)

VYÚČTOVÁNÍ:

Veškeré přeplatky za včas odhlášené obědy jsou automaticky odčítány při výpočtu následující platby, takže částka je o ně snížena. Veškeré nedoplatky z předchozího měsíce jsou automaticky přičítány při výpočtu následující platby, takže částka je o ně zvýšena.

Veškeré přeplatky na konci školního roku budou vyúčtovány v měsíci září a přeplatek bude odečten při výpočtu platby na nový školní rok. U dětí, které v mateřské škole končí a odcházejí do základní školy bude přeplatek vrácen v měsíci srpnu.

NEDODRŽENÍ DOBY SPLATNOSTI STRAVNÉHO JE POVAŽOVÁNO ZA HRUBÉ PORUŠENÍ ŠKOLNÍHO ŘÁDU A MŮŽE BÝT DŮVODEM K VYLOUČENÍ DÍTĚTE ZE ŠKOLNÍ DOCHÁZKY. (VYLOUČENÍ SE NETÝKÁ POVINNÉ SE VZDĚLÁVAJÍCÍCH DĚTÍ).

Odhlašování dětí vyřizuje pouze vedoucí školní jídelny.

JÍDELNÍ LÍSTEK:

Jídelní lístek je sestavován dle spotřebního koše a na každý týden je vyvěšen na nástěnce ve vestibulu mateřské školy a na webových stránkách mateřské školy. Změna jídelního lístku je vyhrazena.

DOTAZY:

Dotazy, změny a připomínky lze řešit s vedoucí školní jídelny.

Kontakt: hospodarka@msvokovicka.cz

Úřední hodiny: Po: 11.30 – 13.00h

V Praze dne 13. 8. 2025

.....
Bc. Helena Váňová
Ředitelka MŠ Vokovická

.....
Lenka Sejková
Vedoucí školní jídelny